

Fonctions conditionnelles et recherche dans les tables

BU07 – EXCEL
(versions Microsoft Office 2010 à 365)

DÉTAILS DE LA FORMATION

+ OBJECTIFS

- Ajouter des conditions dans les calculs
- Maîtriser les fonctions SI, ET, OU pour des applications plus puissantes
- Structurer les données dans des tables
- Utiliser les fonctions de recherche dans des tables pour récupérer l'information pertinente

+ PUBLIC

- Tout utilisateur souhaitant maîtriser les fonctions conditionnelles et recherche dans les tables

+ PRÉREQUIS

- Connaissances équivalentes aux modules Excel BU01 – 02

+ DURÉE

- 1 jour, soit 7 heures

+ NOMBRE DE STAGIAIRES PAR SESSION

- de 1 à 6 p. maximum par groupe

+ BUDGET

- Inter-entreprises : 125 € H.T / personne
- Intra entreprise : nous consulter

+ DÉLAI D'ACCÈS

- Nous consulter

+ MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Formation en salle à l'aide de :
 - un vidéoprojecteur
 - un poste informatique par participant
- Apprentissage des savoir-faire par l'alternance d'apports théoriques et exercices pratiques
- Remise d'un support en couleur contenant le cours du module de formation suivi

+ MODALITÉS D'ÉVALUATION ET FORMALISATION À L'ISSUE DE LA FORMATION

- Enquête de satisfaction stagiaire
- Bilan formateur / formatrice
- Remise d'une attestation individuelle de formation
- Délivrance d'une grille des compétences
- Enquête de satisfaction client

Alliance Form'Action

13 rue de la Maladrerie

Hameau Les Povots

10210 CHAOURCE

) 03 25 40 16 53

) 06 23 96 56 82



Alliance
Form'Action
Former, notre passion... et si nous la partageons ?

jf.lhoret@aformation.fr - www.aformation.fr

OF : N° 21 10 00647 10 - N° SIRET : 508 379 328 00042 - TVA FR : 12508379328

AFA20BU07EX

PROGRAMME DE FORMATION

- + SE REPERER DANS L'ENVIRONNEMENT EXCEL**
 - L'écran Excel (onglets, affichages...)
 - La notion de classeurs, de feuilles de calculs et de cellules
 - Se déplacer dans un classeur, sélectionner une plage de cellules

- + RAPPELS SUR LA CONSTITUTION D'UNE LISTES EXCEL**
 - Règles essentielles
 - Tris

- + MAITRISER LES FONCTIONS LOGIQUES USUELLES A TRAVERS DES CAS CONCRETS**
 - Syntaxe des fonctions SI, ET, OU.
 - Écrire une fonction SI simple
 - Imbriquer des fonctions SI
 - Incorporer des conditions multiples
 - Calculer une somme selon une condition :
 - Utiliser les fonctions Somme.si,
 - nb.si

- + UTILISER LES FONCTIONS D'INFORMATIONS DANS UNE FONCTION SI**
 - ESTVIDE
 - ESTNUM
 - ESTTEXTE
 - ESTERREUR
 - CELLULE

- + CREER ET UTILISER DES TABLES A SIMPLE ENTREE**
 - Distinguer les 2 types de tables
 - Créer et manipuler une table organisée sous forme de tranches
 - Créer et manipuler une table assimilée à une base de données
 - Maîtriser les fonctions RECHERCHE et RECHERCHEV

- + CREER ET UTILISER DES TABLES A DOUBLE ENTREES**
 - Retrouver une valeur à l'intersection d'une ligne et d'une colonne
 - Maîtriser les fonctions INDEX et EQUIV